

# Anmeldung/Aufnahmevertrag Flexible Nachmittagsbetreuung an der Grundschule Hohentengen

Der/die Grundschüler/-schülerin \_\_\_\_\_ nimmt das Angebot  
(Vor- u. Zuname) (Klasse)

der flexiblen Nachmittagsbetreuung an der Grundschule in Hohentengen in der Mittagsgruppe von 12.10 Uhr bis 16.30 Uhr verbindlich

an den Wochentagen  Mo  Di  Mi  Do in Anspruch.

Die Kostenbeteiligung beträgt bei einer Betreuung je Wochentag 17,00 € im Monat.

Die Kostenbeteiligung beträgt bei ..... Wochentagen somit ..... € im Monat.

Das jeweilige Jahresentgelt in Höhe von 11 Monatsraten wird durch Ausstellung einer Einzugs-ermächtigung abgebucht. Unten stehende Abbuchungsermächtigung bitte ausfüllen und unterschreiben.

Die Gemeinde stellt im Rahmen der flexiblen Nachmittagsbetreuung das Betreuungspersonal und sichert die Beaufsichtigung der Kinder zu. Ein geplantes Fernbleiben eines Kindes von o.g. Betreuungszeiten ist dem Betreuungspersonal mitzuteilen.

Diese Vereinbarung zwischen der Gemeinde Hohentengen und der/den Erziehungsberechtigte/n,

Name: \_\_\_\_\_

Straße u. Ort: \_\_\_\_\_

Telefon privat : \_\_\_\_\_ Telefon geschäftlich: \_\_\_\_\_

- gilt für das Schuljahr 2023/2024** und beginnt am Montag, 11.09.2023 bzw. ab \_\_\_\_\_ und gilt bis Schuljahresende, Mittwoch, den 24.07.2024.
- gilt für das 1. Halbjahr 2023/2024** und beginnt am Montag, 11.09.2023 bzw. ab \_\_\_\_\_ und gilt bis zum 31.01.2024.
- gilt für das 2. Halbjahr 2023/2024** und beginnt am Donnerstag, 01.02.2024 bzw. ab \_\_\_\_\_ und gilt bis Schuljahresende, Mittwoch, den 24.07.2024.

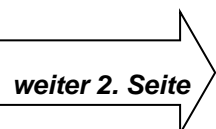
Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, die beigefügte Benutzungsordnung zur Kenntnis genommen zu haben.

Hohentengen, den

Hohentengen, den

\_\_\_\_\_  
Kämmerei

\_\_\_\_\_  
Erziehungsberechtigter



**Bankabbuchungsermächtigung für die Gebühren der Nachmittagsbetreuung  
an der Grundschule Hohentengen mit Hausaufgabenbetreuung**

für den/ die Grundschüler/-schülerin \_\_\_\_\_  
(Vor- u. Zuname) (Klasse)

Ich ermächtige (Wir ermächtigen) die Gemeinde Hohentengen, wiederkehrende Zahlungen für die verlässliche Grundschule von meinem (unserem) Konto mittels SEPA-Basislastschrift einzuziehen.

Zugleich weise ich mein (weisen wir unser) Kreditinstitut an, die von oben genanntem Zahlungsempfänger auf mein (unser) Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann (wir können) innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem (unserem) Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

**Kontoinhaber:**

Vorname/n, Name/n \_\_\_\_\_

Straße und Hausnummer \_\_\_\_\_

PLZ, Ort \_\_\_\_\_

Kreditinstitut (Name) \_\_\_\_\_

*Ihre BIC und IBAN finden Sie auf Ihrer Bankkarte und/oder auf Ihren Kontoauszügen.*

BIC \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

**Bitte alle Felder vollständig ausfüllen.**

Die Durchführung der Abbuchung erfolgt in der Regel zum 1. des Fälligkeitsmonats. Ich/wir verpflichte/n mich/uns, zu den jeweiligen Abbuchungsterminen für ein ausreichendes Guthaben auf dem Konto zu sorgen. Eventuelle Rückbuchungsgebühren sind an die Gemeinde zu erstatten.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift/en lt. Bankvollmacht

**Bitte im Original in der Göge-Schule bzw. in den Räumen der VGS abgeben!**