

Die Gemeinde Hohentengen, Kreis Sigmaringen (rd. 4.100 Einwohner) sucht zum 01.01.2020 einen

Sachbearbeiter (m/w/d) im Hauptamt

Im Rahmen einer Neuorganisation wird unser bisheriges Ortsbauamt mit dem Hauptamt zusammengelegt. Die ausgeschriebene Stelle umfasst zu großen Teilen allgemeine Verwaltungsaufgaben sowie die Zuarbeit für die Amtsleitung in allen Bereichen mit der Möglichkeit, sich bei der weiteren Ausgestaltung des Aufgabengebiets selbst einzubringen. Eine abschließende Abgrenzung der Aufgaben bleibt daher vorbehalten.

Wir suchen eine engagierte Persönlichkeit mit:

- erfolgreich abgeschlossener Berufsausbildung, möglichst zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder der Befähigung zum mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst, idealerweise mit Berufserfahrung im Hauptamt/Ortsbauamt
- Eigeninitiative, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- gute EDV-Kenntnisse

Wir bieten:

- einen attraktiven Arbeitsplatz (künftig in einem neu renovierten Rathaus!)
- eine unbefristete Stelle in einem engagierten und kompetenten Team
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit tarifgerechter Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst
- flexible Arbeitszeiten zur Vereinbarung von Privatleben und Beruf

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar und kann daher auch sowohl in Vollzeit als auch in Teilzeit (Jobsharing) besetzt werden.

Sie sind interessiert?

Dann richten Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens 03.07.2019 an die Gemeinde Hohentengen, Beizkofer Straße 57, 88367 Hohentengen oder per E-Mail an rauchm@hohentengen-online.de. Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt!

Telefonische Auskünfte erhalten Sie bei Herrn Alexander Bea, Tel: 07572 7602-25 oder Frau Monika Rauch, Tel. 07572 7602-33.